



Segreteria Provinciale di Roma
Via S. Vitale, 15 – 00184 Roma c/o Questura
Tel. 06 46862086
www.coisproma.lazio.it
e-mail: roma@coisp.it
pec: coisproma@pec.it

COISP · COORDINAMENTO PER L'INDIPENDENZA SINDACALE DELLE FORZE DI POLIZIA

ISPETTORATO CAMERA

ARTICOLO 5 E 19 A.N.Q PRIMO SEMESTRE 2025

In data 24 Luglio 2025 si è svolto un incontro tra le OO.SS. e il Direttore dell'Ispettorato, Dr. Condello, per la verifica e il confronto sulle modalità di attuazione dei criteri e degli accordi di cui agli artt. 5 e 19 dell'Accordo Nazionale Quadro, relativi al I° semestre 2025.

ADDESTRAMENTO E AGGIORNAMENTO

A seguito dell'analisi dei dati forniti dall'Amministrazione relativi all'**addestramento** e all'**aggiornamento professionale**, il **COISP** ha evidenziato come le percentuali di giornate effettivamente svolte nel **primo semestre del 2025** risultino **insoddisfacenti**.

È opportuno ricordare che, **per ciascun anno solare**, ogni dipendente ha diritto a:

6 giornate di addestramento, di cui: 3 dedicate all'esercitazione al tiro e 3 alle tecniche operative.

6 giornate di aggiornamento professionale, suddivise in: 3 su tematiche di interesse generale e 3 su tematiche di settore.

Dalle tabelle trasmesse, è emerso un quadro disomogeneo: alcuni colleghi hanno superato le 3 giornate previste per singolo aggiornamento (raggiungendo anche 4, 5 o addirittura 7 giornate), mentre la maggior parte **risulta ancora ferma a zero**.

Grazie all'intervento del **COISP**, è stato chiarito che le giornate eccedenti rispetto alle 3 previste per il 2025 **sono in realtà recuperi delle giornate non fruite nel 2024**.

Pertanto, abbiamo formalmente richiesto:

Una **nuova tabella** riportante i **dati reali riferiti esclusivamente al 2025**;

Una **seconda tabella** con l'elenco completo delle **giornate di addestramento e aggiornamento non fruite nel 2024**, suddivise per ciascun dipendente.

Ricordiamo che, come previsto dalla normativa vigente, **tutti i recuperi relativi al 2024 devono essere effettuati entro il 2025**, anche qualora ciò comporti lo slittamento nel 2026 delle giornate riferite all'anno in corso.

Questa richiesta, **che il COISP monitorerà con attenzione**, ha un obiettivo preciso e inderogabile: **garantire a tutti i colleghi il pieno diritto alle giornate di aggiornamento e addestramento previste, senza alcuna perdita o penalizzazione.**

PARI OPPORTUNITÀ E BENESSERE DEL PERSONALE:

Il **COISP** ha rappresentato al Direttore che, su segnalazione di numerosi colleghi, **non risulta garantita un'equa rotazione** del personale addetto alla vigilanza sulle **postazioni che prevedono l'indennità di Presenza Esterna**.

Tale disparità determina, alla fine di ogni mese, **una significativa differenza economica** tra dipendenti che svolgono la stessa tipologia di servizio.

Poiché riteniamo che **le pari opportunità debbano comprendere anche il trattamento economico**, abbiamo richiesto all'Amministrazione **maggior attenzione nella gestione delle rotazioni** verso le postazioni che comportano il riconoscimento della P.E.

Inoltre, il **COISP** ha richiesto la necessità di **installare una postazione con accesso alla rete INTRANET presso la sede distaccata di Castelnuovo di Porto**, per consentire ai colleghi l'accesso alla piattaforma PS Personale, alla piattaforma **SISGEM**, necessaria per il caricamento della documentazione relativa alle missioni fuori sede.



Segreteria Provinciale di Roma
Via S. Vitale, 15 – 00184 Roma c/o Questura
Tel. 06 46862086
www.coisproma.lazio.it
e-mail: roma@coisp.it
pec: coisproma@pec.it

COISP · COORDINAMENTO PER L'INDIPENDENZA SINDACALE DELLE FORZE DI POLIZIA

La Dott.ssa Canestrini ha assicurato che verificherà sia **la corretta rotazione del personale sulle postazioni con indennità della presenza esterna** sia **la fattibilità tecnica per l'installazione della postazione INTRANET** presso la sede di Castelnuovo di Porto.

ART 19

Straordinario Programmato – Richiesta di Maggiore Utilizzo del Monte Ore.

In considerazione del fatto che **il 56% del monte ore complessivo di straordinario** è stato destinato da questo Ispettorato allo **straordinario programmato**, e che **solo il 37% di tale quota è stato effettivamente utilizzato**, nonostante l'adesione di ben 91 unità di personale, il COISP ha formulato una richiesta precisa: **venga consentito ai dipendenti aderenti di effettuare il massimo delle ore previste pro capite**, al fine di **incrementare l'attuale percentuale di utilizzo del monte ore disponibile ed offrire ai volontari la possibilità di svolgere un numero maggiore di ore retribuite**, valorizzando il loro impegno.

Cambi Turno, Programmazione e Trasparenza – Il COISP c'è!

È stato inoltre affrontato il tema dei **cambi turno**. Abbiamo ricordato all'Amministrazione che, in sede di verifica, **non ci è stata concessa la possibilità di visionare il registro** relativo. Questa mancanza ci ha impedito di accertare quali siano i cambi turno dei dipendenti che verranno **segnalate per essere retribuite** da quelle che derivano da **richieste volontarie dei colleghi**.

Abbiamo poi contestato **il ritardo sistematico nella pubblicazione della programmazione settimanale**, che risulta disponibile nella maggior parte delle volte, **dopo le previste ore 13**. E' stata chiesta un'attenzione maggiore ai **fogli firma**, spesso **privi della necessaria sottoscrizione del Direttore**, elemento che potrebbe mettere in discussione la regolarità della documentazione ufficiale.

Abbiamo purtroppo registrato ancora una volta un atteggiamento **rigido e parzialmente chiuso al confronto da parte del Direttore**, che ha più volte ripreso il discorso **dell'indennità di Presenza Esterna**, dichiarando che da oggi in poi l'Ispettorato Camera "rispetterà tutte le regole", quasi a voler intendere che **la richiesta di un'equa rotazione** fosse contraria alla normativa.

Le regole sono sempre esistite. Se qualcuno le ha trascurate, non è certa responsabilità del COISP. Al contrario, **è nella Dirigenza che vanno ricercate le responsabilità** di eventuali disfunzioni organizzative o gestionali.

ASSORDANTE SILENZIO

In un tavolo sindacale di fondamentale importanza, nel quale si discutevano il benessere e i diritti di tutti i colleghi, soltanto il Coisp ha preso una posizione chiara a tutela dei lavoratori.

Le uniche voci che si sono levate sono state di approvazione nei confronti della Dirigenza, in un clima in cui il dissenso e il confronto costruttivo sembrano essere stati messi da parte.

Eppure, è sufficiente dare un'occhiata alle statistiche per rendersi conto che, **in questo ufficio, l'unico valore reale è la dedizione quotidiana dei colleghi**, costretti a mettere a repentaglio la propria salute tra **riposi negati, cambi turno continui, e congedi ordinari revocati**, effettuando servizi dove spesso non si riesce neanche ad avere un cambio per **espletare bisogni fisiologici** durante il servizio di vigilanza.



Segreteria Provinciale di Roma
Via S. Vitale, 15 – 00184 Roma c/o Questura
Tel. 06 46862086
www.coisproma.lazio.it
e-mail: roma@coisp.it
pec: coisproma@pec.it

COISP · COORDINAMENTO PER L'INDIPENDENZA SINDACALE DELLE FORZE DI POLIZIA

IL COISP NON SI TIRA INDIETRO

Vogliamo rassicurare **tutti i colleghi** che il COISP continuerà ad essere presente, attento e vigile **su tutte le dinamiche** che riguardano l'Ispettorato.

In base alla **Legge 241/1990**, presenteremo **formale richiesta di accesso agli atti**, perché là dove **circolano indennità e denaro pubblico**, la **trasparenza non è mai negoziabile**.

Appena disponibile, **renderemo pubblico il verbale dell'incontro**, così che **TUTTI possano leggere ciò che è realmente accaduto**.

Questa mattina siamo venuti a conoscenza che il **Dirigente della III Area ha diramato una comunicazione rivolta a tutto il personale della Vigilanza e della Sala Operativa**, nella quale si informa che, **a partire da lunedì 28 c.m.**, il foglio firma di detto personale sarà collocato presso la postazione **“telefono e chiavi”**.

Ancora una volta registriamo una “pronta reazione” da parte dell'Amministrazione, presumibilmente a seguito del nostro recente invito a prestare maggiore attenzione alla corretta gestione dei fogli firma, **spesso privi della necessaria sottoscrizione del Direttore**, elemento che – lo ricordiamo – può compromettere la regolarità della documentazione ufficiale.

Colpisce, tuttavia, che anche questa volta il provvedimento ricada esclusivamente sul personale della Vigilanza e della Sala Operativa, come se fosse l'unico destinatario di azioni correttive.

Il COISP ricorda che, per al personale impiegato nei turni continuativi, non è previsto l'utilizzo del foglio firma.

Dispiace constatare, inoltre, che il Direttore non stia mostrato la stessa tempestività nel riscontrare una nota formale del COISP, nella quale si chiedevano accertamenti su **segnalazioni di presunte irregolarità** che – qualora confermate – assumerebbero **particolare gravità**.

Il COISP continuerà a vigilare e a farsi portavoce delle istanze dei colleghi, chiedendo **trasparenza, rispetto delle regole e parità di trattamento per tutto il personale**.

IL COISP È LA VOSTRA VOCE. SEMPRE AL FIANCO DEI LAVORATORI.

Roma, 27 luglio 2025

LA SEGRETERIA PROVINCIALE COISP ROMA