Ministero dell'Interno - Dip. PS
Risorse Umane - 333SAA Servizio sovrintendenti assistenti agenti
0075287 del 12/11/2026 Uscita Cod. Amm. m_it
333D 1^ Div. 3^Bez.Progr.Carriera AOO: RMPAC6
12/11/2026 15:28:29

Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

CIRCOLARE

N.333/SAA/I/9807/2026 Roma, data del protocollo

OGGETTO: Comunicazione di avvio delle procedure, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 1990 n. 241, per l'attribuzione della denominazione di "coordinatore" al personale della Polizia di Stato che riveste la qualifica di Sovrintendente Capo e di Assistente Capo, che espleta funzioni di polizia, nonché di quello che espleta attività tecnico – scientifica o tecnica.

ALLA	SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO	ROMA
ALL'	UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE DEL DIPARTIMENTO	ROMA
ALL'	UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA	ROMA
ALL'	UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO E AUDIT	ROMA
ALLA	DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE	ROMA
ALLA	DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE	ROMA
ALLA	DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA E DEI REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO	ROMA
ALLA	DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE	ROMA
ALLA	DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ANTIDROGA	ROMA
ALLA	DIREZIONE CENTRALE DI SANITÀ	ROMA
ALLA	DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE	ROMA
ALLA	DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE FINANZIARIE	ROMA
ALLA	DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE DELLA POLIZIA DI STATO	ROMA
ALLA	DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA SCIENTIFICA E LA SICUREZZA CIBERNETICA	ROMA
ALLA	DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA	ROMA
ALLA	SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA	ROMA
ALLA	SEGRETERIA DEL CAPO DELLA POLIZIA - DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA	ROMA
ALLA	SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA CON FUNZIONI VICARIE	ROMA
ALLA	SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA PREPOSTO ALL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE	ROMA
ALLA	SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA - DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE	ROMA
ALLA	SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA	ROMA



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

AI SIGG.	QUESTORI DELLA REPUBBLICA	LORO SEDI
AL SIG.	DIRIGENTE DELL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO PRESSO LA SOVRAINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA	ROMA
AL SIG.	DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA "VATICANO"	ROMA
AL SIG.	DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA "SENATO DELLA REPUBBLICA"	ROMA
AL SIG.	DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA "CAMERA DEI DEPUTATI"	ROMA
AL SIG.	DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA "PALAZZO CHIGI"	ROMA
AL SIG.	DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA "VIMINALE"	ROMA
AL SIG.	DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DELLE SCUOLE DELLA POLIZIA DI STATO	ROMA
AL SIG.	DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO ASSISTENZA, ATTIVITÀ SOCIALI, SPORTIVE E DI SUPPORTO LOGISTICO AL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA	ROMA
AL SIG.	DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA REGIONE SICILIANA	PALERMO
AI SIGG.	DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA STRADALE	LORO SEDI
AI SIGG.	DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA FERROVIARIA	LORO SEDI
AI SIGG.	DIRIGENTI DELLE ZONE DI POLIZIA DI FRONTIERA	LORO SEDI
AI SIGG.	DIRIGENTI DEI CENTRI OPERATIVI PER LA SICUREZZA CIBERNETICA	LORO SEDI
AI SIGG.	DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO	LORO SEDI
AI SIGG.	DIRIGENTI DEI GABINETTI REGIONALI ED INTERREGIONALI DI POLIZIA SCIENTIFICA	LORO SEDI
AL SIG.	DIRIGENTE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI A CAVALLO E CINOFILI DELLA POLIZIA DI STATO	LADISPOLI
AI SIGG.	DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO	LORO SEDI
AL SIG.	DIRIGENTE DEL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI DELLA POLIZIA DI STATO	LA SPEZIA
AL SIG.	DIRETTORE DEL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO	NAPOLI
AI SIGG.	DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE	LORO SEDI
AI SIGG.	DIRETTORI DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE E DI PERFEZIONAMENTO E DEI CENTRI DI ADDESTRAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO	LORO SEDI

AI SIGG. DIRETTORI DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI
E PATRIMONIALI — LORO SEDI
AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE TELECOMUNICAZIONI — LORO SEDI
AI SIGG. DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA POLIZIA DI STATO — LORO SEDI
AL SIG. DIRETTORE DELLO STABILIMENTO E CENTRO
RACCOLTA ARMI — SENIGALLIA
AI SIGG. DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA REGIONALI
ED INTERREGIONALI V.E.C.A. — LORO SEDI
AI SIGG. DIRETTORI DEGLI UFFICI DI COORDINAMENTO SANITARIO — LORO SEDI
AI SIGG. DIRIGENTI DELLE S.I.S.C.O. — LORO SEDI

Ai sensi dei decreti del Presidente della Repubblica 24 aprile 1982, n. 335 e n. 337 e in attuazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 29 maggio 2017, n. 95, inerente alla revisione dei ruoli del personale della Polizia di Stato, questa Direzione centrale deve procedere all'attribuzione della denominazione di "coordinatore" nei confronti del personale che riveste la qualifica di Sovrintendente Capo e di Assistente Capo che espleta funzioni di polizia, nonché delle corrispondenti qualifiche del personale che espleta attività tecnico – scientifica o tecnica, in possesso della prescritta anzianità al 31.12.2026.

Si riportano, di seguito, le specifiche procedure di attribuzione che vengono avviate:

- attribuzione della denominazione di "coordinatore" per i Sovrintendenti Capo e per i Sovrintendenti Capo Tecnici che, alla data del 31.12.2026, rivestono tale qualifica con decorrenza giuridica dall'1.1.2020 al 31.12.2020 e che abbiano ricoperto la qualifica di Vice Sovrintendente o Vice Sovrintendente Tecnico con decorrenza giuridica dall'1.1.2011 al 31.12.2011, nonché per il personale escluso dalla precedente procedura e per i dipendenti cessati dal servizio, dopo aver maturato il diritto all'attribuzione;
- attribuzione della denominazione di "coordinatore" per gli Assistenti Capo e per gli Assistenti Capo Tecnici che, alla data del 31.12.2026, rivestono tale qualifica con decorrenza giuridica dall'1.1.2021 al 31.12.2021, nonché, per il personale escluso dalla precedente procedura e per i dipendenti cessati dal servizio, dopo aver maturato il diritto all'attribuzione.

Attesa la complessità delle varie fasi in cui si articolano i procedimenti, sono stati predisposti degli elenchi in formato *EXCEL* contenenti i dati dei dipendenti interessati ai suddetti scrutini in possesso dell'anzianità prevista.

Tali elenchi saranno trasmessi, separatamente, immediatamente dopo l'inoltro della presente circolare, a codesti uffici che dovranno confrontare e aggiornare tali dati, segnalando in particolare:

- se i dipendenti presenti risultano in possesso dei requisiti previsti;
- eventuali dipendenti mancanti;
- se i dipendenti sono in servizio o cessati (specificandone in tal caso data e motivo della cessazione).

L'elenco inviato dovrà essere restituito nel medesimo formato a questo ufficio, inserendo **esclusivamente** il segno SI/NO nella casella **"Requisiti"** **con l'esplicita attestazione, sottoscritta dal Dirigente dell'Ufficio del personale, del possesso dei requisiti necessari per conseguire l'attribuzione della denominazione.**

Per il solo personale non in possesso dei requisiti previsti dalle normative di riferimento, sarà necessario compilare anche la scheda notizie allegata alla presente (All. 1 e 2) indicando i motivi ostativi all'attribuzione della denominazione, di seguito elencati:

- dipendenti sospesi cautelarmente dal servizio (il personale riammesso in servizio è comunque escluso fino alla definizione del procedimento penale e alla revoca a tutti gli effetti del provvedimento di sospensione);
- dipendenti che nel quinquennio precedente abbiano riportato una sanzione disciplinare più grave della pena pecuniaria (dal 1° gennaio 2021 al 31 dicembre 2025);
- dipendenti rinviati a giudizio o ammessi ai riti alternativi per i delitti non colposi ovvero sottoposti a procedimento disciplinare per l'applicazione di una sanzione più grave della pena pecuniaria;
- dipendenti che non abbiano maturato l'anzianità nella qualifica prevista a causa di assenze dal servizio, senza assegni, che abbiano determinato la detrazione di anzianità;
- dipendenti che nel triennio precedente abbiano riportato un giudizio inferiore a distinto.

Tali schede dovranno essere visionate e sottoscritte dal personale interessato e timbrate e firmate dal Dirigente dell'Ufficio del personale.

Si soggiunge, inoltre, che in caso di sospensione dal servizio, cautelare e/o disciplinare (comprese le eventuali revoche), di rinvio a giudizio dovranno essere allegati i relativi provvedimenti.

Si ritiene opportuno sensibilizzare tutti gli uffici e reparti, in particolar modo gli enti matricolari, affinché venga prestata la massima cura nella compilazione delle schede notizie, secondo i modelli allegati alla presente circolare, che dovranno essere trasmesse ***entro e non oltre il 21.12.2026.***

Si sottolinea, altresì, la necessità che vengano tempestivamente comunicate le notizie relative ad eventuali provvedimenti di sospensione cautelare o disciplinare dal servizio, nonché eventuali procedimenti disciplinari per l'irrogazione di una sanzione più grave della pena pecuniaria, intervenuti dopo l'invio di detta documentazione, o qualsiasi altra notizia ritenuta di rilievo.

Al fine di evitare ritardi nello svolgimento della procedura in argomento, si invitano gli uffici in indirizzo a sollecitare i dipendenti a sottoscrivere le schede con puntualità e celerità. *Nel caso in cui alcuni fossero impossibilitati, non reperibili, o si rifiutassero di sottoscrivere le schede informative, queste dovranno essere comunque trasmesse, specificando le cause della mancata sottoscrizione, circostanza, quest'ultima, che non assume, in ogni caso, efficacia invalidante per l'iter procedimentale.*

Si confida nella consueta collaborazione, significando che il mancato rispetto dei termini sopra indicati, nonché imprecisioni od omissioni nel riscontro dei dati e delle notizie necessarie per gli adempimenti amministrativi in oggetto, si ripercuoteranno inevitabilmente sulla tempestiva attuazione dei procedimenti in argomento.

Gli elenchi in formato *EXCEL,* nonché le relative schede notizie di coloro che non sono in possesso dei requisiti, dovranno pervenire al Servizio sovrintendenti, assistenti e agenti - Divisione I – Sezione progressione di carriera, a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo dipps035.0901@pecps.interno.it.

Si precisa che l'ufficio che cura la fase istruttoria di tali procedure è la Divisione 1^ del Servizio sovrintendenti, assistenti e agenti di questa Direzione centrale e il responsabile del procedimento è il Direttore dell'anzidetta Divisione.

Per eventuali delucidazioni, potrà essere contattato l'ufficio alle seguenti utenze telefoniche, 06-46575296– 46575549.

La presente circolare è consultabile sul portale della Polizia di Stato DOPPIAVELA.

IL DIRETTORE CENTRALE
Fergione

ALL. 1

ATTRIBUZIONE DELLA DENOMINAZIONE DI "COORDINATORE"
PER GLI ASSISTENTI CAPO E ASSISTENTI CAPO TECNICI DELLA POLIZIA DI STATO
ANZIANITA' AL 31.12.2026
SPECCHIO RIASSUNTIVO DEI DATI DI FATTO DESUNTI DAL FOGLIO MATRICOLARE

COGNOME

NOME

LUOGO DI NASCITA

DATA DI NASCITA

(g g m m a a a a)

ASSISTENTE CAPO-ASSISTENTE CAPO TECNICO DAL

SEDE DI SERVIZIO E UFFICIO_____

CESSATO DAL SERVIZIO DOPO IL COMPIMENTO DELLA PRESCRITTA ANZIANITÀ **SI** ☐ **NO** ☐

A DECORRERE DAL _____

SOSPENSIONE CAUTELARE DAL SERVIZIO **SI** ☐ **NO** ☐

CAUTELARE **CON DECRETO DEL** _____ **DATATO** _____

DAL_____ AL _____

DIPENDENTI CHE NEL QUINQUENNIO PRECEDENTE ABBIANO RIPORTATO UNA SANZIONE DISCIPLINARE PIU' GRAVE DELLA PENA PECUNIARIA * **SI** ☐ **NO** ☐

PROVVEDIMENTO_____ **DATATO** _____

DAL_____ AL _____

*** Indicare tutti i provvedimenti dal 1° gennaio 2021 al 31 dicembre 2025**

RINVIATO A GIUDIZIO O AMMESSO AI RITI ALTERNATIVI PER I DELITTI NON COLPOSI OVVERO SOTTOPOSTO A PROCEDIMENTO DISCIPLINARE PER L'APPLICAZIONE DI UNA SANZIONE PIÙ GRAVE DELLA PENA PECUNIARIA* **SI** ☐ **NO** ☐

PROVVEDIMENTO DEL _____ PER I REATI _____

***Indicare solamente i procedimenti pendenti**

ASPETTATIVA

- PER MOTIVI DI FAMIGLIA **SI** **NO**

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ ☐ ☐

DAL _____ AL _____

- PER RICONGIUGIMENTO CONIUGE ALL'ESTERO **SI** **NO**

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ ☐ ☐

DAL _____ AL _____

CONGEDO

- PER LA FORMAZIONE (art. 5, L. 53/2000) **SI** **NO**

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ ☐ ☐

DAL _____ AL _____

ASSENZA INGIUSTIFICATA **SI** **NO**

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ ☐ ☐

DAL _____ AL _____

GIUDIZI COMPLESSIVI ANNUALI INFERIORI A DISTINTO

SI **NO**

2023 * _____ ☐ ☐

SI **NO**

2024 * _____ ☐ ☐

SI **NO**

2025 * _____ ☐ ☐

*** Triennio precedente l'anno dello scrutinio; nell'ipotesi di mancata redazione del rapporto informativo, indicare i motivi del mancato giudizio e riportare, quindi. l'ultimo giudizio complessivo attribuito.**

Data _____

(Timbro dell'Ufficio)

_____

(Firma e qualifica del Dirigente Ufficio)

_____

(Firma dell'interessato per presa visione)

ATTRIBUZIONE DELLA DENOMINAZIONE DI "COORDINATORE"
PER I SOVRINTENDENTI CAPO E I SOVRINTENDENTI CAPO TECNICI DELLA POLIZIA DI STATO
ANZIANITA' AL 31.12.2026
SPECCHIO RIASSUNTIVO DEI DATI DI FATTO DESUNTI DAL FOGLIO MATRICOLARE

COGNOME

NOME

LUOGO DI NASCITA

DATA DI NASCITA

(g g m m a a a a)

SOVRINTENDENTE CAPO-SOVRINTENDENTE CAPO TECNICO DAL

SEDE DI SERVIZIO E UFFICIO _____

CESSATO DAL SERVIZIO DOPO IL COMPIMENTO DELLA PRESCRITTA ANZIANITÀ **SI** **NO**

A DECORRERE DAL _____

SOSPENSIONE CAUTELARE DAL SERVIZIO **SI** **NO**

CAUTELARE **CON DECRETO DEL** _____ **DATATO** _____

DAL _____ AL _____

DIPENDENTI CHE NEL QUINQUENNIO PRECEDENTE ABBIANO RIPORTATO UNA SANZIONE DISCIPLINARE PIU' GRAVE DELLA PENA PECUNIARIA *

SI **NO**

PROVVEDIMENTO _____ **DATATO** _____

DAL _____ AL _____

*** Indicare tutti i provvedimenti dal 1° gennaio 2021 al 31 dicembre 2025**

RINVIATO A GIUDIZIO O AMMESSO AI RITI ALTERNATIVI PER I DELITTI NON COLPOSI OVVERO SOTTOPOSTO A PROCEDIMENTO DISCIPLINARE PER L'APPLICAZIONE DI UNA SANZIONE PIÙ GRAVE DELLA PENA PECUNIARIA*

SI **NO**

PROVVEDIMENTO DEL _____ PER I REATI _____

***Indicare solamente i procedimenti pendenti**

ASPETTATIVA

- PER MOTIVI DI FAMIGLIA **SI** **NO**

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ ☐ ☐

DAL _____ AL _____

- PER RICONGIUGIMENTO CONIUGE ALL'ESTERO **SI** **NO**

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ ☐ ☐

DAL _____ AL _____

CONGEDO

- PER LA FORMAZIONE **SI** **NO**
(art. 5, L. 53/2000)

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ ☐ ☐

DAL _____ AL _____

SI **NO**

ASSENZA INGIUSTIFICATA

CON DECRETO DEL _____ DATATO _____ ☐ ☐

DAL _____ AL _____

GIUDIZI COMPLESSIVI ANNUALI INFERIORI A DISTINTO

SI **NO**

2023 * _____ ☐ ☐

SI **NO**

2024 * _____ ☐ ☐

SI **NO**

2025 * _____ ☐ ☐

*** Triennio precedente l'anno dello scrutinio; nell'ipotesi di mancata redazione del rapporto informativo, indicare i motivi del mancato giudizio e riportare, quindi, l'ultimo giudizio complessivo attribuito.**

Data _____

(Timbro dell'Ufficio)

_____

(Firma e qualifica del Dirigente Ufficio)

_____

(Firma dell'interessato per presa visione)